

Lubiewo,

Nazwisko i Imię

.....

Adres

.....

Telefon

WÓJT GMINY LUBIEWO

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia

- ☐ **przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego / Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;**
- ☐ **rewitalizacji;**
- ☐ **wydanych decyzjach o warunkach zabudowy;**
- ☐ **wydanych decyzjach o lokalizacji inwestycji celu publicznego**
- ☐ **czy do nieruchomości została podjęta uchwała o inwestycji mieszkaniowej lub towarzyszącej**
- ☐ **inne**

dla działki położonej w miejscowości, obręb ewidencyjny

oznaczonej w ewidencji gruntów nr

Sposób odbioru zaświadczenia /zaznaczyć właściwe/

- ☐ wysyłka za pośrednictwem operatora pocztowego
- ☐ odbiór osobisty w siedzibie organu

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str.2)

.....

/podpis wnioskodawcy/

Oplata skarbową :

- za wydanie zaświadczenia - 17,00 zł. Wpłaty dokonuje się u inkasenta w Urzędzie Gminy w Lubiewie, biuro nr 14 – parter lub na konto 80 8144 0005 2008 0080 1270 0002, na dowodzie wpłaty należy określić rodzaj sprawy, której dotyczy opłata skarbową (np. za wydanie zaświadczenia dot.) - budownictwo mieszkaniowe nie podlega opłacie skarbowej.

Miejsce na dowód opłaty skarbowej:

--